

PLÁN PRÁCE

Školský rok: 2019 /2020

Zloženie stravovacej komisie:

Predseda: Mgr. Tomášová Czetöová Sidónia

Členovia: p. Šipošová Ľubica, vedúca ŠJ

p. Germušková Mária, kuchárka

Mgr. Giraltošová Anna, zást. riaditeľky školy

Mgr. Naháľková Anna, koordinátor Zdravej a zelenej školy

Mgr. Hičová Katarína, zástupca uč. 5. - 9. roč.

PaedDr. Kočišková Dana, zástupca uč. 1. - 4. roč.

p. Musbihová Jana, zástupca ŠKD

p. Šimková Lucia, zástupca rodičov (7. roč.)

p. Šandorová Zuzana, zástupca rodičov (7. roč.)

p. Sabadošová Iveta, zástupca rodičov (9. roč.)

Činnosť stravovacej komisie:

V rámci svojej činnosti stravovacia komisia:

- a) pomáha vedúcej ŠJ úspešne riadiť prevádzku podľa zásad správnej výživy,
- b) kontroluje a usmerňuje pestrosť stravy,
- c) sleduje čas výdaja stravy a vykonávania pedagogického dozoru,
- d) spolupracuje pri vytváraní kultúrneho prostredia, estetiky stolovania a hygieny výdaja stravy,
- e) sleduje zostavovanie jedálnych lístkov,
- f) sleduje a usmerňuje vyťaženosť jedálne.

Pracovná náplň komisie:

1. Činnosť komisie sa bude riadiť smernicami pre prácu stravovacej komisie.
2. Komisia bude zasadať 2-krát ročne a prípadne podľa potreby aj viackrát.
3. Kontrola hygieny stravovania a prostredia ŠJ budú vykonávané členmi komisie:
 - a) vizuálne,
 - b) nahliadnutím do dokumentácie ŠJ,
 - c) kontrolami jedálneho lístka.
4. Spolupráca s vedúcou ŠJ a ostatnými pracovníčkami.
5. Riešenie aktuálnych problémov vyplývajúcich z pripomienok žiakov, učiteľov a rodičov.

Plán práce stravovacej komisie:

- September:*
- a) školenie kuchárov – hygienické minimum, bezpečnosť pri práci
Zodp.: p. Šipošová Ľ.
 - b) kontrola pripravenosti ŠJ na prevádzku -údržba, hygiena, zásobovanie
Zodp.: p. Šipošová, p. Germušková
 - c) zabezpečiť „PITNÝ REŽIM“ v ŠJ
Zodp.: p. Šipošová Ľ., p. Germušková
 - d) zabezpečiť žiacke služby po 6. vyučovacej hodine, urobiť rozpis
Zodp.: Mgr. S. Tomášová Czetőová
 - e) zabezpečiť, aby dozor po 4. vyuč. hodine vykonával vyučujúci športovej prípravy resp. telesnej výchovy, a aby zástupcovia z jednotlivých športových tried hlásili triednym učiteľom po naobedovaní, že jedáleň ostala v poriadku
Zodp.: Mgr. S. Tomášová Czetőová, Mgr. A. Giraltošová
 - f) primerane žiakov oboznámiť s pravidlami slušného správania sa pri stole a v ŠJ
Zodp: Mgr. S. Tomášová Czetőová
 - g) výzdoba ŠJ
Zodp.: p.Musbihová, Mgr. Tomášová, PaedDr. Kočišková
 - h) zabezpečiť mliečny program „BREJKY“
Zodp: p. Šipošová Ľ., Mgr. A. Giraltošová

- Október:*
- a) 16. 10. – **Svetový deň výživy** (prednáška)
Zodp.: p. Tomášová Czetőová
 - ochutnávka šalátov a štiav pre 2. a 8. ročník
(v rámci **týždňa zdravého životného štýlu**)
Zodp.: p.Šipošová Ľ., p. Germušková, Mgr. Giraltošová
 - racionálna výživa počas celého mesiaca i roka - pondelok, piatok
Zodp.: p. Šipošová
 - výstava plodov pri vchode do budovy školy pre žiakov i rodičov
Zodp.: Mgr. Nahálková, Mgr. S. Tomášová Czetőová, p. Musbihová
(spolupráca s PK prírodopisu, SEE, ŠKD)

November: a) kontrola bezpečnosti pri práci v kuchyni - pracovná obuv, odevy, elektrické spotrebiče

Zodp.: p. Šipošová L., Mgr. Tomášová Czetőová

b) „AKO SPRÁVNOU STRAVOU PREDCHÁDZAŤ CHRÍPKÉ“

- uskutočniť prednášku

Zodp.: Mgr. Tomášová Czetőová, Mgr. Naháľková

- ochutnávka zdravých nátierok

Zodp.: p.Šipošová L., p. Germušková, Mgr. Giraltošová

c) akciou „JABĽKOM PROTI DROGÁM“ sa zapojiť do týždňa boja proti drogám na škole

Zodp.: Mgr. Tomášová Czetőová, p. Šipošová L.

d) uskutočniť „JABĽKOVÝ DEŇ“

- pripraviť pokrmy z jabĺk

Zodp.: p. Šipošová L.

- pripraviť príjemné posedenie a súťaže pre žiakov ŠKD

Zodp.: p. Musbihová

December: a) výzdoba ŠJ k Vianociam

Zodp.: p.Musbihová, Mgr. Tomášová Czetőová, PaedDr. Kočišková

Január: a) kontrola kuchyne a zostavovania jedálnych lístkov

Zodp.: p. Šipošová,

b) kontrola pitného režimu

Zodp.: PaedDr. Kočišková, Mgr. S. Tomášová Czetőová

Február: a) **Valentínsky ples**

- pripraviť v spolupráci so školským parlamentom

Zodp.: Mgr. Tomášová Czetőová, Mgr. Hičová

Marec: a) 22. 3. – **Svetový deň vody**

- prednáška

Zodp.: Mgr. Naháľková

- panel o vode, šťavách, pitnom režime, ...

Zodp.: PaedDr. Kočišková

b) kontrola správneho stolovania žiakov

Zodp.: Mgr. Tomášová Czetőová, Mgr. Giraltošová

Apríl: a) Veľká noc v ŠJ - výzdoba

Zodp.: p. Musbihová

Máj: a) 23. 5. - **Medzinárodný deň mlieka**

- pripravovať rôzne výrobky s využitím obalov z mliečnych výrobkov

Zodp.: p. Musbihová, PaedDr. Kočišková

- pripraviť prednášku „O MLIEKU“

Zodp.:Mgr. Tomášová Czetőová

- ochutnávka mliečnych koktejlův pre žiakov 1. a 5. ročníka

Zodp.: p. Šipošová L., Mgr. Giraltošová

Jún: a) vyhodnotenie činnosti

Zodp.: všetci členovia

Stále úlohy: a) všímať si a kontrolovať pitný režim i stravovacie návyky našich žiakov

Zodp.: všetci členovia stravovacej komisie

b) kontrolovať vykonávanie pg. dozoru v ŠJ

Zodp.: všetci členovia stravovacej komisie

c) kontrolovať platenie stravy

Zodp.: p. Šipošová Ľ, Mgr. Tomášová Czetóová, Mgr. Giraltošová

d) kontrolovať žiacke služby v ŠJ

Zodp.: všetci členovia

e) pripravovať stravu bohatú na vitamíny, vlákninu a životne dôležité prvky – bojovať proti obezite detí vhodnými prostriedkami

Zodp.: všetci členovia

Ďalšie úlohy: a) zabezpečiť financie pre ŠJ a kuchyňu prostredníctvom rodičovskej rady

Zodp.: Mgr. Giraltošová

b) propagovať akcie v školskom rozhlase a v miestnej tlači a médiách

Zodp.: Mgr. Hičová

c) poskytovať služby ŠJ pri akciách poriadaných školou, radou OZ a pod.

Zodp.: p. Šipošová Ľ.

d) zabezpečiť do ŠJ školský rozhlas

Zodp.: p. Šipošová Ľ., Mgr. Giraltošová, Mgr. Tomášová Czetóová

Termíny zasadnutí: september 2019

jún 2020

Vypracovala Mgr. S. Tomášová Czetóová